

## ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 01.02.2022 r.

### na usługę wydruku map

#### I. Informacje ogólne

1. Zamawiający: **Główny Instytut Górnictwa; Plac Gwarków 1; 40-166 Katowice.**
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

#### II. Opis przedmiotu zamówienia:

- ilość map: format A-0 do 600 szt., format A-1 do 200 szt., format A-2 do 200 szt;
- pełny kolor wydruku;
- biały papier o gramaturze nie mniejszej niż 90 g/m<sup>2</sup>;
- składanie do formatu A4 (należy ująć w cenie jednostkowej wydruku mapy);
- punkt wydający wydruki w odległość od siedziby GIG do 5 km bądź dostawa do GIG w czasie 24 h od złożenia zamówienia, o ile zamówienie zostało złożone do godziny 12:00, i w czasie 48 h, w przypadku złożenia zamówienia po godzinie 12:00 - koszty transportu w cenie,
- wydruki tworzone na podstawie jednostkowych zamówień zlecanych na podstawie zawartej umowy
- wydruk z pliku \*.pdf
- zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### III. Osoba do kontaktów z oferentami:

- mgr Piotr Sibiga tel. 32 259 25 27, mail: [psibiga@gig.eu](mailto:psibiga@gig.eu)
- mgr Piotr Hachuła tel. 32 259 26 47; mail: [phachula@gig.eu](mailto:phachula@gig.eu)

#### **IV. Wymagania dotyczące Wykonawców oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą:**

1. Wymagany termin ważności oferty: 30 dni od daty składania ofert.
2. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, jeśli nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do zapytania ofertowego.

#### **V. Warunki płatności**

Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### **VI. Kryteria oceny ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
cena ofertowa (IPc) - 100 % pkt
2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:  
cena ofertowa - wg następującego wzoru :

$$IPc = \frac{Cn}{Cb} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,

Cn – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

Cb – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażone w punktach –100 % pkt

#### **Zamawiający wyliczy wartość każdej oferty w następujący sposób:**

Wartość oferty = cena wydruku A0 x 600 szt. + cena wydruku A1 x 200 szt. + cena wydruku A2 x 200 szt.

Uwaga 1:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Uwaga 2:

przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
5. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

#### **VII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę według załączonego wzoru należy złożyć do dnia **07.02.2022 r. do godz. 12.00.**
2. Ofertę można złożyć drogą elektroniczną lub w siedzibie Zamawiającego:

**Główny Instytut Górnictwa**  
**Plac Gwarków 1**  
**40-166 Katowice**  
**e-mail: phachula@gig.eu**

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny.
4. Zamawiający informuje, iż ocenie podlegać będą tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego w okresie od dnia wszczęcia niniejszego rozeznania rynku do dnia, w którym upłynie termin składania ofert.
5. Zamawiający na etapie oceny ofert ma prawo zwrócić się z pytaniami do wykonawcy w celu wyjaśnienia treści oferty. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenie wyjaśnienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia:**

Wydruki map będą zlecane sukcesywnie przez okres 18 miesięcy od daty zawarcia umowy

#### **IX. Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Informacja RODO

**ZAPRASZAMY DO SKŁADANIA OFERT**

\_\_\_\_\_  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Nazwa / Imię i nazwisko Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
**Adres:**

\_\_\_\_\_  
**Nr tel.:**

\_\_\_\_\_  
**Adres e-mail:**

**OFERTA**  
**z dnia** \_\_\_\_\_

1. Niniejszym oferujemy wykonanie usługi wydruku map, zgodnie z warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym za kwotę:

1) jednej mapy formatu A-0

netto : ..... x .....% VAT = .....:zł brutto.

słownie: .....zł brutto

2) jednej mapy formatu A-1

netto : ..... x .....% VAT = .....:zł brutto.

słownie: .....zł brutto

3) jednej mapy formatu A-2

netto : ..... x .....% VAT = .....:zł brutto.

słownie: .....zł brutto

2. Oświadczenie Wykonawcy:

2.1 Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

2.2 Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.

2.3 Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty.

2.4 Oświadczam, że uznaję się za związanego treścią złożonej oferty, przez okres 30 dni od daty jej złożenia.

2.5 Oświadczam, że znane mi są zasady wyboru Wykonawcy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

## Załącznik 2 do Zapytania ofertowego dotyczący RODO

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Usługa wydruku map**

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z wprowadzeniem nowych przepisów dotyczących danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Główny Instytut Górnictwa, Plac Gwarków 1; 40-166 Katowice;**
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: pod adresem e-mail: [gdpr@gig.eu](mailto:gdpr@gig.eu), lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

### **Usługa wydruku map**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego w związku z jawnością postępowania.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>(1)</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>(2)</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>(1)</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>(2)</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.