



Nr sprawy: FZ-1/ 5094 /MKO/18

Katowice, 20.11.2018r.

Dotyczy : Wstępnego zapytania ofertowego w celu ustalenia wartości zamówienia dla planowanego postępowania przetargowego

Szanowni Państwo,

**Zwracamy się z prośbą o wstępną ofertę na kompleksową usługę doradczą dotyczącą przygotowania postępowania przetargowego, wyboru wykonawcy i koordynacji prac nad wdrożeniem Systemu Informatycznego klasy ERP.**

Należy podać:

- Cenę netto w PLN / brutto w PLN

Wstępną ofertę należy złożyć na załączniku nr 1.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem wstępnego zapytania ofertowego jest ustalenie wartości zamówienia dla planowanego postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy do realizacji zamówienia polegającego na pełnieniu funkcji Inżyniera Projektu, który będzie odpowiedzialny za zarządzanie, nadzór i koordynację wdrażania Zintegrowanego Systemu klasy ERP w Głównym Instytucie Górnictwa w Katowicach.

Zamawiający przewiduje realizację prac w 3 etapach:

- **Etap I** obejmujący realizację prac z pkt. 1 i 2 określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr. 5 do SIWZ) w terminie **do 2 miesięcy** od daty zawarcia umowy,
- **Etap II** obejmujący realizację prac z pkt. 3,4,5 i 6 określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr. 5 do SIWZ) w terminie **do 4 miesięcy** od daty odbioru Etapu I,

Po zakończeniu prac z Etapu I Zamawiający określi w zakresie jakich modułów będą prowadzone prace w dalszych etapach.

- **Etap III** obejmujący realizację prac z pkt. 7 i 8 określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr. 5 do SIWZ) w terminie maksymalnie **do 15 miesięcy** od daty odbioru Etapu II;

W zależności od potrzeb Zamawiającego zakres usług, wymieniony w SIWZ, będzie realizowany przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, tj. w Głównym Instytucie Górnictwa, Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice lub poza siedzibą z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga obecności Kierownika Projektu (zwanego też Inżynierem Projektu) na każde wezwanie Zamawiającego. Zamawiający wezwie Kierownika Projektu minimum 24 godzinny przed wymaganym terminem obecności.

Główne zadania Inżyniera Projektu to:

1) Opracowanie planu wdrożenia, w tym analiza materiałów przekazanych od Zamawiającego, określenie osób niezbędnych przy wdrożeniu po stronie Zamawiającego oraz ustalenie metodyki prowadzenia prac w zespole wdrożeniowym, ustalenie sposobów komunikacji w zespole, harmonogramu spotkań, podział obowiązków

2) Precyzyjna analiza potrzeb Zamawiającego w tym określenie wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych przy uwzględnieniu charakterystyki Głównego Instytutu Górnictwa. Weryfikacja szczegółowych wymagań dla działów i jednostek objętych ewentualnym wdrożeniem tj.:

- finanse i księgowość,
- kadry i płace,
- majątek trwały,
- elektroniczny obieg dokumentów oraz zadań,
- sprzedaż i zakupy,
- zarządzanie projektami,
- zarządzanie relacjami z klientami.

Wynikiem przeprowadzonej analizy i badań jednostek objętych ewentualnym wdrożeniem musi zakończyć się wskazaniem przez Wykonawcę jakie moduły oferowanych systemów są nam niezbędne wraz z określeniem czasu niezbędnego na wdrożenie dla każdego z nich.

Po zakończeniu w/w prac Zamawiający w okresie do 2 tygodni przekaże Wykonawcy w zakresie jakich modułów będą prowadzone prace w kolejnych Etapach, co nie jest odstępianiem od umowy nawet w części. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego.

3) Współpraca w przygotowaniu dokumentacji przetargowej w zakresie wybranych przez Zamawiającego modułów w tym udział w następujących pracach:

- opisu przedmiotu zamówienia,
- określenie harmonogramu prac przy wdrożeniu systemu ERP,
- szacowania jego wartości,
- Sporządzenie Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia wraz z niezbędnymi załącznikami,
- doprecyzowanie warunków udziału w postępowaniu
- doprecyzowanie kryteriów oceny ofert wraz z określeniem ich wag i sposobem tej oceny,
- przygotowanie wzoru umowy

4) Wsparcie merytoryczne w trakcie trwania postępowania polegające na pomocy w opracowywaniu odpowiedzi na zadane przez potencjalnych wykonawców pytania co do treści specyfikacji technicznej

5) Współpraca w zakresie wyboru wykonawcy w tym sprawdzenie ofert pod względem merytorycznym, jak również weryfikacja spełnienia przez składających oferty warunków udziału w postępowaniu

6) Udzielenie pomocy w przypadku skorzystania któregośkolwiek z osób biorących udział w postępowaniu ze środków ochrony prawnej zakresie odnoszącym się do zagadnień merytorycznych

7) Koordynacja prac wdrożeniowych w tym kontrola Wykonawcy podczas wdrożenia systemu na każdym jego etapie, sprawdzenie poprawności prowadzonych prac z zapisami podpisanej umowy,

8) Sprawdzenie poprawności funkcjonowania pod kątem zgodności z umową.

#### **Miejsce i termin składania ofert**

Wstępną ofertę należy złożyć do dnia 28/11/2018 r. drogą elektroniczną lub  
w siedzibie Zamawiającego:

**Główny Instytut Górnictwa**  
**Plac Gwarków 1, 40-166 Katowice**  
**adres e-mail: makolczyk@gig.eu**

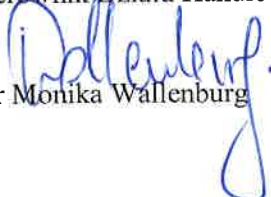
mgr Monika Wallenburg - tel. (32) 259 25 47- e-mail: mwallenburg@gig.eu

mgr inż. Marzena Kolczyk - tel. (32) 259 23 42- e-mail: makolczyk@gig.eu

**ZAPRASZAMY DO SKŁADANIA OFERT**

Z poważaniem

Kierownik Działu Handlowego

  
mgr Monika Wallenburg